

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 31/2022.**

**PROCESSO FMS Nº 240/2022**

Compromisso celebrado **aos (10) dez dias do mês de agosto do ano de 2022**, de um lado, o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TRAJANO DE MORAES**, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 12.995.547/0001-53 doravante designado simplesmente FMS, neste ato representado pelo(a) Gestor (a) Sr.(a) **Antonio Carlos de Azevedo**, representante do **ÓRGÃO GERENCIADOR**, e de outro lado, a(s) empresa(s) abaixo, a seguir denominado **FORNECEDOR REGISTRADO**, assinam o presente instrumento, em conformidade com o resultado do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº08/2022**, devidamente homologado no aludido processo, resolvem na forma da Lei nº 10.520 de 2002, do Decreto Municipal nº 430/13, Decreto Municipal nº 065/17, e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666 de 1993, e suas alterações e das demais normas legais aplicáveis, firmar a presente **Ata de Registro de Preços**.

a) **ÓRGÃO GERENCIADOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, neste ato representado pelo Secretário Municipal, Sr (a). **Antonio Carlos de Azevedo**, portador da carteira de identidade nº 113956817, expedida pelo IFP/RJ, e inscrito no CPF/MF sob o nº 075.111.617-31.

**b) FORNECEDOR REGISTRADO (02):**

Empresa: **FARMÁCIA SAÚDE DE MACUCO LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 45.182.811/0001-99, com sede na Rua DR. Mario Freire Martins, 54, loja, Centro, Macuco, RJ, neste ato, representada pelo **senhor(a) Bruna Barbosa Cascabulho**, portador da Cédula de identidade RG de nº 24.274.016-5, inscrito no CPF/MF sob o n.º 129.422.317-85.

**DO OBJETO**

1) - O presente compromisso tem por objeto o Registro de Preços para a **aquisição futura e eventual de medicamentos genéricos e similares para atender os pacientes com doenças crônicas cadastradas pela Assistência Social dessa unidade de saúde e mandados judiciais**, que faz parte integrante deste instrumento, a ser fornecido quando deles o **FMS** tiver necessidade.

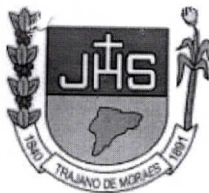
**2) DOS PREÇOS REGISTRADOS**

3) - Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para aquisição do objeto, conforme especificado no anexo I.

**4) DA VIGÊNCIA DA ATA**

5) - O prazo de vigência deste Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contado a partir da data de assinatura da presente Ata de Registro de Preços, na forma prevista no Instrumento Convocatório.

6) - A presente Ata de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no Órgão Oficial do Município.



- 7) – Os preços registrados serão publicados trimestralmente para orientação da Administração, na imprensa oficial, conforme o Art. 15, § 2º da Lei Federal n.º 8.666/1993.
- 8) - Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do presente Pregão Presencial Para Registro de Preços, que precedeu a integral do presente instrumento de compromisso, independentemente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

## 9) DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

### 10) - DA CONTRATADA

- 11)- Assinar o contrato, no caso de necessidade da Administração, mantendo, durante toda a vigência do mesmo, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.
- 12)- Ser a única responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, bem como por todos os gastos e encargos inerentes à mão de obra necessária à perfeita execução do objeto contratual, entendendo-se como ônus tributários: pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo poder público.
- 13)- Ser a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao **FMS** ou a terceiros, provenientes da prestação dos serviços, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do **FMS**.
- 14)- Executar a entrega/serviço do objeto do presente termo rigorosamente no prazo pactuado, bem como cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.
- 15)- Promover por sua conta a cobertura, através de seguros, dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do edital.
- 16)- Credenciar junto ao **FMS** funcionário(s) que atenderá(ão) às requisições do objeto e receberá(ão) as instruções do responsável pelo gerenciamento e fiscalização, bem como prestará(ão) às autoridades competentes as informações e assistência necessárias ao bom cumprimento de suas funções durante a execução contratual, podendo ocorrer na forma do **Anexo VI do Edital**.
- 17)- Indenizar em qualquer caso todos os danos e prejuízos, de qualquer natureza, que causar ao **FMS** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução deste termo, respondendo por si e por seus sucessores.
- 18)- Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização do **FMS**.
- 19)- Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização do **FMS** ao objeto em questão.
- 20)- Cientificar, imediatamente, a fiscalização do **FMS** qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verificar no serviço.





- 21)- Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela Fiscalização do **FMS**.
- 22)- Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização do **FMS**.
- 23)- Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta contratação, nos termos do art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.
- 24)- Cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.

25) - **DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

- 26)- Efetuar o pagamento ao licitante prestador dos serviços, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos no edital.
- 27)- Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados, na forma prevista no Edital.
- 28)- Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 29)- Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no edital.

30) **FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO**

- 31) - A fiscalização do **CONTRATO** caberá a servidora: **Rosangela da Silva Lourenço, matrícula, 4402**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 32) - Ficarão reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no processo administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o **FMS** ou modificação da contratação.
- 33) - As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do **FMS** deverão ser solicitadas formalmente pela **CONTRATADA** à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.
- 34) - A **CONTRATADA** deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessários ao desenvolvimento de sua atividade.
- 35) - A existência e a atuação da fiscalização em nada restringirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da **CONTRATADA**, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante o **FMS** ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará co-responsabilidade do **FMS** ou de seus prepostos, devendo, ainda, a **CONTRATADA**, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato ao **FMS** dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

36) **DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E AO CONTRATO**



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



- 37) - Fazem parte integrante e complementar desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, independentemente de sua transcrição, cláusulas e disposições contidas no Edital de Pregão Para Registro de Preços e seus anexos, na Proposta de Preços e do Termo de Contrato, que vier a ser assinado, constante do Processo, independente de transcrição.
- 38) - Fica estabelecido que em caso de divergência, discrepâncias e interpretações entre o contido nesta Ata de Registro de Preços e no Edital prevalecerá sempre este último.

**39) DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 40) - O **FORNECEDOR REGISTRADO** deve ter pleno conhecimento das disposições constantes desta Ata, bem como de todas as condições previstas no Edital e seus anexos, não podendo invocar nenhum desconhecimento, como elemento impeditivo à do perfeito cumprimento do Termo de Ata.
- 41) - Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Trajano de Moraes, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.
- 42) - Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, em 03 (três) vias de igual teor e forma, que vão assinadas pela Gestora do Fundo Municipal de Saúde, e pelo representante do **ÓRGÃO GERENCIADOR** e **FORNECEDOR REGISTRADO**.

| Item                  | Prazo/Un | Descrição   | Quant. | Marca | Percentual de Desconto |
|-----------------------|----------|---|--------|-------|------------------------|
| 02                    | 12 meses | Medicamentos Genéricos, de acordo com a Tabela (CMED), do tipo preço máximo de venda ao governo (PMVG). R\$ 170.000,00 (cento e setenta mil reais). | xxxx   | xxxxx | 3%                     |
| VALOR TOTAL GERAL R\$ |          |   |        |       | 3%                     |

Antonio Carlos de Azevedo  
Secretária Municipal de Saúde.  
Órgão Gerenciador

Bruna Barbosa Cascabulho  
FARMÁCIA SAÚDE DE MACUCO LTDA  
Fornecedor Cadastrada

45.182.811/0001-99  
FARMACIA SAÚDE  
DE MACUCO LTDA  
R DR. MARIO FREIRE MARTINS, 54 LOJA  
CENTRO CEP 28.545-000  
MACUCO/RJ



20 DE AGOSTO 2022

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
PUBLICAÇÃO INICIAL N.º 16/2022 DO FMS

INTERESSADO: Secretária Municipal de Saúde  
EMPRESA DEFENTORA DO REGISTRO: FARMACIA SAIBE DE MACUÍCO LTDA, CNPJ 45.182.611/0001-99  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 240/2022  
PRECÃO PRESENCIAL SRP Nº 06/2021

OBJETO: Aquisição futura e eventual de medicamentos genéricos e similares, para atender os pacientes com doenças crônicas cadastradas pela Assistência Social dessa unidade de saúde e mandados judiciais, em atendimento à Secretária Municipal de Saúde.

PRAZO: 12 (doze) meses  
INÍCIO: 10/08/2022  
TERMINO: 10/08/2023

VALOR REGISTRADO: R\$ 170.000,00 (Cem e setenta mil reais) com percentual de desconto de 3%.

| Item                  | Prazo/Un | Descrição  | Quant. | Marca | Percentual de Desconto |
|-----------------------|----------|--|--------|-------|------------------------|
| 02                    | 12 meses | Medicamentos Genéricos, de acordo com a Tabela (CMED), do tipo preço máximo de venda ao governo (PMVG).<br>R\$ 170.000,00 (cento e setenta mil reais). |        |       | 3%                     |
| VALOR TOTAL GERAL R\$ |          |  |        |       | 3%                     |

Antonio Carlos de Azevedo  
Secretário Municipal de Saúde.  
Órgão Gerenciador

## PUBLICADO

JORNAL: GAZETA DO Povo

EDIÇÃO: 134 ANO: XXIII

DATA: 20-08-2022