

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 05/2023 DA PMTM

PROCESSO PMTM Nº 3577/2022

Compromisso celebrado aos **09(nove) dias** do mês de fevereiro do ano de 2023 de um lado: **O MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, CNPJ nº 29.115.441/0001-10 doravante designado simplesmente **MUNICÍPIO**, neste ato representado pelo (a) Senhor. **Secretário Municipal de Administração**, representante do **ÓRGÃO GERENCIADOR** abaixo identificado e de outro lado, a(s) empresa(s) abaixo, a seguir denominado **FORNECEDOR REGISTRADO**, assinam o presente instrumento, em conformidade com o resultado do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 42/2022**, devidamente homologado no aludido processo, resolvem na forma da Lei nº 10.520 de 2002, do Decreto Municipal nº 430/13, Decreto Municipal nº 065/17, e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666 de 1993, e suas alterações e das demais normas legais aplicáveis, firmar a presente **Ata de Registro de Preços**

a) **ÓRGÃO GERENCIADOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, neste ato representado pelo Secretário Municipal, senhor: **Elair Pinheiro**, Carteira de Identidade nº 046690981 IFP, e, inscrito no CPF/MF sob o nº 535.648.557-34.

b) **FORNECEDOR REGISTRADO (01)**

Empresa: **AMANDA SERAFIM MATTOS DDA SILVA EIRELI**, inscrita no CNPJ sob o nº 09.147.535/0001-64, com sede na Rua Armando Chaves Monteiro, 135, Loja 02, Boa Esperança, Carmo, RJ, neste ato, representada pelo senhora: **Amanda Serafim Mattos da Silva**, portador da Cédula de identidade RG de nº 12.591.557-9 DETRAN, inscrito no CPF/MF sob o n.º 097.549.837-12.

1) **DO OBJETO**

2) - O presente compromisso tem por objeto o Registro de Preços para aquisição de materiais de limpeza em atendimento das necessidades da Secretária Municipal de Administração que faz parte integrante deste instrumento, a ser fornecido quando deles o **MUNICÍPIO** tiver necessidade.

3) **DOS PREÇOS REGISTRADOS**

4) - Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para aquisição do objeto, conforme especificado no anexo I.

5) **DA VIGÊNCIA DA ATA**

6) - O prazo de vigência deste Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contado a partir da data de assinatura da presente Ata de Registro de Preços, na forma prevista no Instrumento Convocatório.

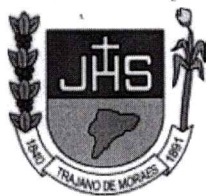
7) - A presente Ata de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no Órgão Oficial do Município.

8) - Os preços registrados serão publicados trimestralmente para orientação da Administração, na imprensa oficial, conforme o Art. 15, § 2º da Lei Federal n.º 8.666/1993.

9) - Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do presente Pregão Presencial Para Registro de Preços, que precedeu a integral do presente instrumento de compromisso, independentemente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

AMANDA
SERAFIM
MATTOS DA
SILVA
EIRELI:0914
7535000164

Assinado de forma
digital por
AMANDA SERAFIM
MATTOS DA SILVA
EIRELI:0914753500
0164
Dados: 2023.02.09
09:48:32 -03'00'



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 3577/2022

Fl. _____

Serv. _____

10) DA ADESAO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 11) A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013, Decreto Municipal 065/2017 e na regulamentação própria específica do órgão ou entidade da administração pública interessada.

12) DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

13) - DA CONTRATADA

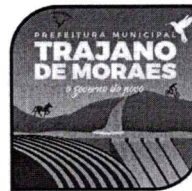
- 14) - Assinar o contrato, no caso de necessidade da Administração, mantendo, durante toda a vigência do mesmo, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.
- 15) - Ser a única responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, bem como por todos os gastos e encargos inerentes à mão de obra necessária à perfeita execução do objeto contratual, entendendo-se como ônus tributários: pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo poder público.
- 16) - Ser a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao **Município** ou a terceiros, provenientes da prestação dos serviços, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do **Município**.
- 17) - Executar a entrega/serviço do objeto do presente termo rigorosamente no prazo pactuado, bem como cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.
- 18) - Promover por sua conta a cobertura, através de seguros, dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do edital.
- 19) - Credenciar junto ao **Município** funcionário(s) que atenderá(ão) às requisições do objeto e receberá(ão) as instruções do responsável pelo gerenciamento e fiscalização, bem como prestará(ão) às autoridades competentes as informações e assistência necessárias ao bom cumprimento de suas funções durante a execução contratual, podendo ocorrer na forma do **Anexo VI do Edital**.
- 20) - Indenizar em qualquer caso todos os danos e prejuízos, de qualquer natureza, que causar ao **Município** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução deste termo, respondendo por si e por seus sucessores.
- 21) - Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização do **Município**.
- 22) - Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização do **Município** ao objeto em questão.
- 23) - Cientificar, imediatamente, a fiscalização do **Município** qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verificar no serviço.
- 24) - Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela Fiscalização do **Município**.
- 25) - Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização do **Município**.
- 26) - Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta contratação, nos termos do art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.

AMANDA
SERAFIM
MATTOS DA
SILVA
EIRELI:091475350
00164

Assinado de forma
digital por AMANDA
SERAFIM MATTOS DA
SILVA
EIRELI:0914753500016
4
Dados: 2023.02.09
09:48:39 -03'00'



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 3577/2022

Fl. _____

Serv. _____

27) - Cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.

28) - **DO MUNICÍPIO**

29) - Efetuar o pagamento ao licitante prestador dos serviços, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos no edital.

30) - Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados, na forma prevista no Edital.

31) - Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

32) - Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no edital.

33) **FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO**

34) - A fiscalização do **CONTRATO**, caberá ao servidor(a), Marilaine de R. Hespanhol Lima, Matrícula 4185, lotada na Secretaria Municipal de Administração, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

35) - Ficarão reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no processo administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o **Município** ou modificação da contratação.

36) - As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do **Município** deverão ser solicitadas formalmente pela **CONTRATADA** à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

37) - A **CONTRATADA** deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessários ao desenvolvimento de sua atividade.

38) - A existência e a atuação da fiscalização em nada restringirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da **CONTRATADA**, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante o **Município** ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará co-responsabilidade do **Município** ou de seus prepostos, devendo, ainda, a **CONTRATADA**, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato ao **Município** dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

39) **DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E AO CONTRATO**

40) - Fazem parte integrante e complementar desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, independentemente de sua transcrição, cláusulas e disposições contidas no Edital de Pregão Para Registro de Preços e seus anexos, na Proposta de Preços e do Termo de Contrato, que vier a ser assinado, constante do Processo, independente de transcrição.

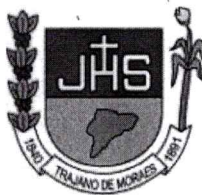
41) - Fica estabelecido que em caso de divergência, discrepâncias e interpretações entre o contido nesta Ata de Registro de Preços e no Edital prevalecerá sempre este último.

42) **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

43) - O **FORNECEDOR REGISTRADO** deve ter pleno conhecimento das disposições constantes desta Ata, bem como de todas as condições previstas no Edital e seus anexos, não podendo invocar nenhum desconhecimento, como elemento impeditivo à do perfeito cumprimento do Termo de Ata.

AMANDA
SERAFIM
MATTOS DA
SILVA
EIRELI:0914753
5000164

Assinado de forma
digital por AMANDA
SERAFIM MATTOS
DA SILVA
EIRELI:09147535000
164
Dados: 2023.02.09
09:48:50 -03'00'



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 3577/2022

Fl. _____

Serv. _____

42) - Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Trajano de Moraes, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

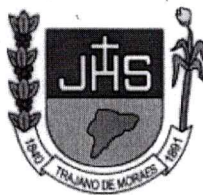
44) - Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, em 03 (três) vias de igual teor e forma, que vão assinadas pelo Prefeito Municipal, e pelo representante do **ÓRGÃO GERENCIADOR** e **FORNECEDOR REGISTRADO**.

ANEXO – ITENS REGISTRADOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTID./UND	UND	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Alcool etílico comum, hidratado, 92,8° INPM, embalagem com 1.000 ml	100	unidades	TUPI	13,50	1.350,00
04	Cera líquida incolor, para uso em assoalhos de madeira encerada ou envernizada, pisos sintéticos de borracha ou plástico, cimentados e lajotas cruas etc. embalagem lata com 850 ml	60	unidades	LUMI	9,70	582,00
06	Desodorizador de ar, biodegradável, não contendo cfc, diversas fragancias, embalagem tipo aerosol c/ 400 ml	24	unidades	BOM AR	15,70	376,80
07	Detergente liquido de lavar louça biodegradável, 500ml	60	unidades	BIO	2,73	163,80
11	Flanela para limpeza com acabamento nas bordas, medindo aproximadamente 50x30cm	60	unidades	ART	3,89	233,40
12	Fósforo em palitos de madeira medindo aproximadamente 4,2 cm de comprimento, cabeça a base de clorato de potássio/aglutinates, pacote com 10 caixas com 40 palitos	24	pacotes	GABOARDI	5,80	139,20
14	Limpador instantâneo	60	unidades			

AMANDA
SERAFIM
MATTOS DA
SILVA
EIRELI:09147
535000164

Assinado de forma
digital por AMANDA
SERAFIM MATTOS
DA SILVA
EIRELI:09147535000
164
Dados: 2023.02.09
09:48:57 -03'00'



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 3577/2022

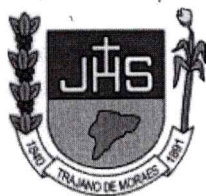
Fl. _____

Serv. _____

	tradicional, ideal para limpeza de cozinha, banheiros, pias, azulejos, fogões, plásticos etc, embalagem plástica de 500ml			CD QUIMICA	6,10	366,00
17	Lustra moveis a base de cera de carnaúba e silicone, embalagem plástica com 200 ml	24	unidades	WORKER	9,60	230,40
22	Rodo com base e cabo de madeira, base medindo aproximadamente 60 cm com 01 lâmina de borracha.	24	unidades	SKINA	24,40	585,60
24	Sabonete cremoso 90g, fragrância diversas.	24	unidades	THALLY	2,25	54,00
29	Saponáceo em pó com detergente e cloro, contendo tensoativo biodegradável, embalagem plástica com 300 g	24	unidades	SANY	9,60	230,40
30	Vassourinha p/ banheiro, fios de nylon de 9 cm de comprimento fixados a base circular c/ acabamento em metal, cabo de madeira com aproximadamente 20cm	12	unidades	SKINA	12,80	153,60
31	Vassoura de piaçava com aproximadamente 14 cm de comprimento, parte inferior da base medindo aproximadamente 13cm de comprimento x 3cm de largura, revestida em metal, cabo de madeira.	24	24	SKINA	15,50	372,00
33	Açúcar cristal branco de 1º qualidade fardo com 15 pacotes pacote 02 kg	30	30	DELTA	138,60	4.158,00
36	Copo descartável branco 50 ml, pacote com 100 unidades, cx com 5000 unidades.	12	12	TOTAL PLAST	103,94	1.247,28
VALOR TOTAL GERAL R\$						10.242,48

AMANDA
SERAFIM
MATTOS DA
SILVA
EIRELI:0914753
5000164

Assinado de forma
digital por
AMANDA SERAFIM
MATTOS DA SILVA
EIRELI:09147535000
164
Dados: 2023.02.09
09:49:04 -03'00'



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 3577/2022

Fl. _____

Serv. _____

ELAIR PINHEIRO
Secretário Municipal de Administração .
Órgão Gerenciador.

AMANDA
SERAFIM MATTOS
DA SILVA
EIRELI:091475350
00164

Assinado de forma
digital por AMANDA
SERAFIM MATTOS DA
SILVA
EIRELI:09147535000164
Dados: 2023.02.09
09:49:12 -03'00'

Amanda Serafim Mattos da Silva
AMANDA SERAFIM MATTOS DDA SILVA EIRELI
Fornecedor Cadastrado

INTERESSADO: Secretária Municipal de Administração.

EMPRESA DETENTORA DO REGISTRO: AMANDA SERAFIM MATTOS DA SILVA EIRELI, CNPJ 08.147.336/0001-64

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35772822

PROJEÇÃO FISCAL Nº 45202

OBJETO: Aquisição futura e eventual de material de consumo diverso (limpeza e outros), em atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Administração.

PLANO: 12 (dois) meses

INÍCIO: 09/02/2023

TERMINO: 09/02/2024

VALOR REGISTRADO: R\$ 10.242,80 (dez mil duzentos e quarenta e dois reais e oitenta centavos).

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTID./ UND	UND	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Álcool etílico comum, hidratado, 92,8º INPM, embalagem com 1.000 ml	100	unidades	TUPI	13,50	1.350,00
04	Cera líquida incolor, para uso em assoalhos de madeira encerada ou envernizada, placas sintéticas de borracha ou plástico, cimentados e lajotas cruas etc. embalagem lata com 850 ml	60	unidades	LUMI	8,70	582,00
06	Desodorizador de ar, biodegradável, óleo contendo etc, diversas fragrâncias, embalagem tipo aerosol c/ 400 ml	24	unidades	BOM AR	15,70	376,80
07	Detergente líquido de lavar louça biodegradável, 500ml	60	unidades	BIO	2,73	163,80
11	Fianela para limpeza com acabamento nas bordas, medindo aproximadamente 50x30cm	80	unidades	ART	3,69	233,40
12	Fécloro em pastilhas de madeira medindo aproximadamente 4,2 cm de comprimento, cabeça a base de corato de potássio/aglutinantes, pacote com 10 caixas com 40 pastilhas	24	pacotes	GABCARDI	5,80	139,20
14	Limpador instantâneo tradicional, ideal para limpeza de cozinha, banheiros, pisos, azulejos, fogões, plásticos etc, embalagem plástica de 500ml	60	unidades	CD QUIMICA	6,10	366,00
17	Lustra móveis a base de cera de caratoba e silicone, embalagem plástica com 200 ml	24	unidades	WORKER	9,80	230,40
22	Rodo com base e cabo de madeira, base medindo aproximadamente 60 cm com 01 lâmina de borracha.	24	unidades	SKINA	24,40	585,60
24	Sabonete cremoso 90g, fragrância diversas.	24	unidades	THALLY	2,25	54,00
29	Saponáceo em pó com detergente e cloro, contendo tensoativo biodegradável, embalagem plástica com 300 g	24	unidades	SANY	9,60	230,40
30	Vassourinha p/ banheiro, fios de nylon de 8 cm de comprimento fixados a base circular c/ acabamento em metal, cabo de madeira com aproximadamente 20cm	12	unidades	SKINA	12,80	153,60
31	Vassoura de placava com aproximadamente 14 cm de comprimento, parte inferior da base medindo aproximadamente 13cm de comprimento x 3cm de largura, revestida em metal, cabo de madeira.	24	24	SKINA	15,50	372,00
33	Açúcar cristal branco de 1ª qualidade fardo com 15 pacotes pacote 02 kg	30	30	DELTA	138,60	4.158,00
36	Copo descartável branco 80 ml, pacote com 100 unidades, ca com 5000 unidades.	12	12	TOTAL PLAST	103,94	1.247,28
VALOR TOTAL GERAL R\$						10.242,48

ELAIR PINHEIRO
Secretário Municipal de Administração.
Órgão Gerenciador

PUBLICADO

JORNAL: GAZETA DO Povo

EDIÇÃO: 749 ANO: XXIII

DATA: 10-02-23

dy